



AMBASCIATA D'ITALIA
SANTO DOMINGO

17 maggio 2017

Avviso di assunzione di n. 1 impiegato a contratto temporaneo (n. 6 mesi)

L'Incaricato d'affari dell'Ambasciata d'Italia in Santo Domingo

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di selezione, ai sensi dell'articolo 153 del DPR 18/1967 comma II, per l'assunzione di n.1 impiegato a contratto temporaneo (di durata n.6 mesi) da adibire a servizi operativi e di assistente amministrativo.

1. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alle prove i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) abbiano, alla data del presente avviso, compiuto il 18° anno di età;
- 2) siano in possesso del seguente titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di primo grado o equivalente;

I requisiti prescritti, ad eccezione del diciottesimo anno di età, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal successivo punto 2 per la presentazione delle domande di partecipazione.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione alle prove per l'assunzione dovranno essere presentate e pervenire **entro le ore 16.00 del giorno 6 giugno 2017**, su carta libera, indirizzata a:

Ambasciata d'Italia in Santo Domingo
Calle Manuel Rodriguez Objio n.4, Gazcue – Santo Domingo, Repubblica Dominicana
Santodomingo.segr@esteri.it

Ai fini dell'ammissione alle prove, i candidati dovranno dichiarare, con sottoscrizione autografa, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza;
- b) di essere di sana costituzione fisica;
- c) la cittadinanza o le cittadinanze di cui sono in possesso;
- d) da quanto tempo risiedono in Repubblica Dominicana;
- e) le eventuali condanne penali comprese quelle inflitte all'estero nonché i provvedimenti penali pendenti a loro carico in Italia e all'estero;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati soggetti agli obblighi di leva);
- g) il possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado o equivalente;

3. PROVE D'ESAME

I candidati che risponderanno ai requisiti di cui sopra saranno chiamati per un colloquio con il Capo Missione o con persona delegata.

4. DOCUMENTAZIONE

Il candidato risultato vincitore dovrà produrre la sottoelencata certificazione:

- a) certificato di nascita;
- b) certificato di sana costituzione fisica;
- c) diploma di istruzione secondaria di primo grado o equivalente (in copia autenticata);
- d) (per i candidati di cittadinanza diversa da quella dominicana) copia del permesso di soggiorno, valido per l'espletamento dell'attività lavorativa presso questa Sede.

La certificazione redatta in lingua straniera dovrà essere opportunamente tradotta ed eventualmente legalizzata.

I cittadini italiani e dell'Unione Europea, in luogo della certificazione di cui ai punti a) e c), dovranno presentare le apposite dichiarazioni sostitutive di certificazione di cui all'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, limitatamente alle ipotesi in cui gli stati, le qualità personali ed i fatti siano contenuti in registri pubblici italiani o dell'Unione Europea e, in quest'ultimo caso, purché alle nostre Rappresentanze sia data la possibilità di accedere per eventuali controlli.

Il candidato prescelto potrà assumere servizio solo successivamente alla data di apposizione del visto da parte dell'Ufficio Centrale del Bilancio sul provvedimento ministeriale di approvazione del contratto.

Qualora successivi controlli dovessero far emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, l'interessato incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'articolo 76 del precitato D.P.R. n. 445/2000, decadendo immediatamente dall'impiego e da ogni altro beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Incaricato d'affari

Livio Spadavecchia